

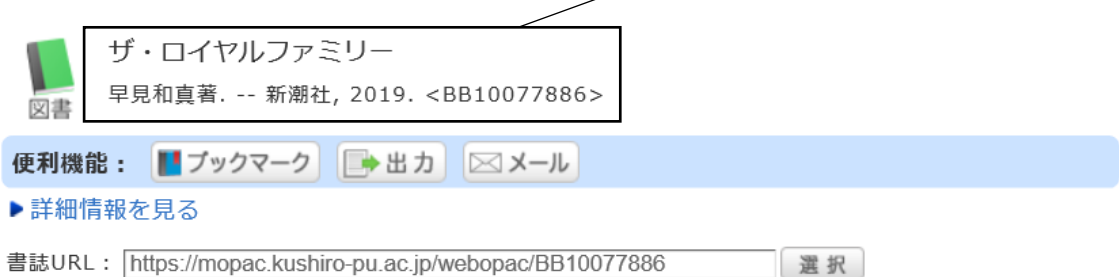
学外利用者の予約貸出について

1. 申込方法 電話（0154-37-5097、受付は祝日を除く月曜日から金曜日の9時から17時）・FAX（0154-37-5140）
メール（library@kushiro-pu.ac.jp）

- (1) 事前に OPAC（附属図書館オンライン蔵書検索）で、貸出を希望する図書・雑誌のタイトル、著者名、出版社、資料 ID を確認してください。

(OPAC の検索結果画面)

(タイトル・著者名・出版社)



ザ・ロイヤルファミリー
早見和真著. -- 新潮社, 2019. <BB10077886>

便利機能 : [ブックマーク](#) [出力](#) [メール](#)

[▶ 詳細情報を見る](#)

書誌URL : [選択](#)

所蔵一覧 1件~1件 (全1件)

ナンバーをクリックすると所蔵詳細をみることができます。

(資料 ID)

No.	巻号	所蔵館	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001		図書館	学生図書架	G910/は	009239348			0件

- (2) お名前、電話番号、利用者証交付番号、貸出中の図書の有無、貸出申込をする図書・雑誌のタイトル、著者名、出版社、資料 ID を記入または申し出てください。おり返し、図書館よりご連絡をいたします。

貸出期間と冊数は、従来どおりの図書 2 週間・雑誌 1 週間で、図書と雑誌あわせて 5 冊までになります。図書・雑誌の受取場所は図書館 2 階カウンターになります。ご来館の際は利用者登録証をご持参し、必ずマスクをご着用ください。マスクを着用されていない方のご来館は固くお断りします。また、発熱や咳等の症状のある場合は、ご来館をお控えください。

2. 予約貸出利用にあたりお守りいただくこと

- (1) 受取日時は祝日を除く月曜日から金曜日の10時から17時となります。
- (2) 取り置き期間は、図書館より連絡をした日から1週間となります。
- (3) 貸出図書・雑誌を受け取られた後は、すみやかに大学より退出願います。
- (4) 図書館内の図書・雑誌・新聞の閲覧、館内施設の利用はできません。
- (5) 貸出図書・雑誌の延長利用は、電話・FAX・メールによりお申込みください（電話の場合は、祝日を除く月曜日から金曜日の9時から17時）。
- (6) 間違って図書・雑誌をお申込みした場合は、再度電話・FAX・メールによりお申込みください（電話の場合は、祝日を除く月曜日から金曜日の9時から17時）。
- (7) 貸出図書・雑誌の返却は教職員玄関の図書返却ポストをご利用ください。