入試情報開示申請書

釧路公立大学長　様

令和９年度入学試験における私の成績について下記のとおり開示を申請します。

記

<table>
<tr><td colspan="2">請求日</td><td colspan="3">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">（フリガナ）
受験者氏名</td><td></td><td>電話
番号</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">試験区分</td><td>前　期　日　程</td><td colspan="2">公立大学中期日程</td></tr>
<tr><td colspan="2">受験学部</td><td colspan="3">経済学部</td></tr>
<tr><td colspan="2">本学の受験番号</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">大学入学共通テスト
の受験番号</td><td colspan="3">（試験場コード）　　（受験番号）　　（発行回数）
－　　－</td></tr>
<tr><td rowspan="2">住所</td><td>出願時</td><td colspan="3">〒　　－</td></tr>
<tr><td>現　在</td><td colspan="3">〒　　－</td></tr>
</table>

注１　太線の枠内だけをすべて記入して下さい。

２　この入試情報開示申請書は、合格発表から 30 日以内に、本学学生課あて、簡易書留扱いで郵送してください。

３　本人確認のため、「大学入学共通テスト受験票」（原本）及び「本学の個別学力試験の受験票」（原本）を同封してください。なお、受験票（原本）は通知書に同封し返送します。また、これらのものを紛失している場合は、本人であることが確認できる身分証明書等の写しを２種類同封してください。

４　成績情報の開示については、４月１日以降、「入試情報開示回答書」を郵送することにより行うので、この申請書の送付に際し、郵便局等で「レターパックプラス」を購入し、お届け先欄にご自身の住所・氏名・電話番号を明記し、２つ折りにしたものを同封して下さい。

（大学使用欄）

本人確認　□大学入学共通テスト受験票

□本学受験票

□身分証明書（学籍番号等：　　）

□その他（　　）