

【⑤分納申請用】

令和4年度後期授業料 分納の申請について

令和4年度後期授業料の分納申請です。来年度前期授業料についてはあらためて申請が必要です。

10月上旬、在学生全員に、令和4年度後期授業料の納付書（267,900円）が送付されますが、分納申請者は分納の決定がされるまで当該学期の授業料の納入が猶予されます。

1 分納申請

【要件】

授業料を負担する者が、次のいずれかに該当する場合は、授業料を分納することができます。

- (1) 市町村民税の均等割のみを課されている者で、納期限までに授業料を納入することが困難な場合
- (2) 不慮の災害又は疾病等により納期限までに授業料を納入することが困難な場合
- (3) その他やむを得ない特別な事情があり、納期限までに授業料を納入することが困難な場合

【分納計画】

2月末まで（4年生は2月3日まで）に最大4回の範囲で、下記のとおり分納することが可能です。

分納4回の分納計画	分納3回の分納計画	分納2回の分納計画
① 11月30日（水） 66,975円 ② 12月30日（金） 66,975円 ③ 1月31日（火） 66,975円 ④ 2月28日（火） 66,975円 ※4年生 2月3日（金）	① 12月30日（金） 89,300円 ② 1月31日（火） 89,300円 ③ 2月28日（火） 89,300円 ※4年生 2月3日（金）	① 12月30日（金） 133,950円 ② 2月28日（火） 133,950円 ※4年生 2月3日（金）

2 申請書配布期間 2022(令和4)年8月5日(金)～10月14日(金)

- ・後期授業料分納申請書の配布は7月下旬からの予定です。
総務課窓口での配布または大学ホームページでのダウンロードのみとなります。

3 申請受付

受付期間 2022(令和4)年9月26日(月)～10月20日(木) ※土日を除く

受付時間 午前8時30分～午後5時

受付方法 釧路公立大学総務課窓口へ提出 または 郵送

※郵送による提出について

- ・配達記録が残る方法（簡易書留またはレターパック）で郵送してください。
- ・郵送の期日は10月14日（金）消印有効とします。期日を過ぎた消印は受理できません。
- ・提出書類に不備がある場合には、総務課（TEL 0154-37-3211）からお電話いたします。
指定する期日までに書類等をお送りください。
- ・書類受理後は「受理票」を返送しますので、結果通知が届くまでお手元に保管ください。
10月末までに受理票が届かない場合は、総務課にお問合せください。

問合せ・提出先

釧路公立大学総務課（授業料担当）

住所：〒085-8585 北海道釧路市芦野4丁目1番1号

電話：0154-37-3211 E-mail：general@kushiro-pu.ac.jp

4 結果通知送付時期

1 1月上旬に結果通知とあわせて分納後の納付書を保護者宛に送付しますので、分納計画に沿って納入をお願いします。送付先の変更を希望する学生は申請時に申し出てください。

5 申請書類

別紙様式を使用し、申請書類を提出してください。記載方法は、下記の見本を参考にしてください。

(1) 授業料減免等申請書

釧路公立大学事務組合管理者

見本

令和 年 月 日

提出日を記入してください。

【申請人】

入学年度 令和・平成 ○ 年度

学生番号 ○○-○○○○

住所 (〒 ○○○-○○○○)

釧路市●●町●丁目●番●号

氏名 公立 一郎

申請人は学生本人、連帯保証人は入学時に提出した保証書に記載した方をご記入ください。

令和3年度より捺印は不要です。

【連帯保証人】

住所 (〒 ○○○-○○○○)

●●県●●市●●町●丁目●番●号

氏名 公立 太郎

続柄 父

授業料減免等申請書

授業料の徴収猶予（分納）について釧路公立大学授業料等に関する条例施行規則第6条の規定に基づき必要書類を添えて申請します。

記

チェックリストにある分納パターンを選択して計画を記入してください。

申請事項	申請金額	徴収猶予の期間	分納の場合の計画
授業料の徴収猶予 (分納)	令和3年度前期分 267,900円	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	(8月末までに4回の範囲) 令和3年5月31日(月) 66,975円 令和3年6月30日(水) 66,975円 令和3年7月30日(金) 66,975円 令和3年8月31日(火) 66,975円
	令和3年度後期分 267,900円	徴収猶予の期間は記入不要です。	(2月末までに4回の範囲) 令和 年 月 日() 円 令和 年 月 日() 円 令和 年 月 日() 円 令和 年 月 日() 円

※ 納期限は、5月24日以降に設定すること（土曜日、日曜日、祝日を除く。）

(2) 授業料減免等申請理由書

申請理由については特に指定はありませんが、自分の現状を率直かつ具体的に書いてください。
家計急変が理由の場合は、発生した時期や状況を記載してください。

授業料減免等申請理由書

見 本

令和 年 月 日

【申請人】

学生番号 ー

氏 名

(授業料減免等を申請する理由を具体的に記入してください。)